

**LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK****BULAN: MEI 2023****MAJLIS DAERAH TANJONG MALIM****1. PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN KAWASAN PBT**

<b>BIL</b>	<b>PERKHIDMATAN</b>	<b>TEMPOH ( KPI PIAGAM )</b>	<b>PENCAPAIAN</b>	<b>PERATUSAN PENCAPAIAN ( % )</b>	<b>ULASAN</b>
1.	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Kediaman	3 kali seminggu	5 Zon 184 Kawasan	100	-
2.	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Bandar / Perniagaan	setiap hari	5 Zon 71 Kawasan	100	-
3.	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Industri	3 kali seminggu	3 Zon 9 Kawasan	100	-
4.	Pembersihan Longkang Jalan Utama	1 kali sebulan (ikut kontrak)	11 Pakej 90 Kawasan 1-31 Mei	100	-
5.	Pembersihan Longkang Jalan Sekunder	1 kali sebulan (ikut kontrak)	11 Pakej 90 Kawasan 1- 31 Mei	100	-
6.	Pembersihan Longkang Jalan Minor	1 kali sebulan (ikut kontrak)	11 Pakej 90 Kawasan 1-31 Mei	100	-
7.	Pembersihan Longkang Jalan Protokol	1 kali sebulan (ikut kontrak)	11 Pakej 90 Kawasan 1-31 Mei	100	-

**LAMPIRAN A**

<b>BIL</b>	<b>PERKHIDMATAN</b>	<b>TEMPOH ( KPI PIAGAM )</b>	<b>PENCAPAIAN</b>	<b>PERATUSAN PENCAPAIAN ( % )</b>	<b>ULASAN</b>
8.	Pemotongan Rumput Di Bahu Jalan Oleh Konsesi	2 kali sebulan (ikut kontrak)	11 Pakej 90 Kawasan 1-31 Mei	100	-
9.	Penyelenggaraan Kawasan Lapang, Perkhidmatan Pembersihan Awam Meliputi Pemotongan Rumput Dan Pembersihan Longkang Di Kawasan Lapang, Taman Awam Dan Kawasan Yang Tidak Diselenggara Oleh Pihak Konsesi Dalam Pentadbiran MDTM	1 kali sebulan	3 Pakej 87 Kawasan 1-31 Mei	100	-

2. CUKAI TAKSIRAN

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH ( KPI PIAGAM )	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN ( % )	ULASAN
1.	Permohonan Bantahan Cukai Taksiran	60 hari bagi Majlis Daerah 90 hari MP dan MB	Tiada Permohonan	-	-
2.	Hebahan Keputusan Selepas Mesyuarat Bantahan Cukai Taksiran	7 hari	Tiada Permohonan	-	-
3.	Permohonan Pindah Milik Pegangan Bercukai	10 hari	22 Permohonan	100	-

## PERMOHONAN PINDAH MILIK PEGANGAN BERCUKAI BULAN MEI 2023

BIL	TARIKH PERMOHONAN	TARIKH KELULUSAN
1	3/5/2023	3/5/2023
2	3/5/2023	3/5/2023
3	3/5/2023	3/5/2023
4	5/5/2023	5/5/2023
5	5/5/2023	5/5/2023
6	8/5/2023	8/5/2023
7	15/5/2023	15/5/2023
8	19/5/2023	19/5/2023
9	22/5/2023	22/5/2023
10	22/5/2023	22/5/2023
11	23/5/2023	23/5/2023
12	23/5/2023	23/5/2023
13	24/5/2023	24/5/2023
14	26/5/2023	26/5/2023
15	29/5/2023	29/5/2023
16	30/5/2023	30/5/2023
17	30/5/2023	30/5/2023
18	30/5/2023	30/5/2023
19	30/5/2023	30/5/2023
20	30/5/2023	30/5/2023
21	30/5/2023	30/5/2023
22	31/5/2023	31/5/2023

3. PEMBANGUNAN

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH ( KPI PIAGAM )	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN (%)	ULASAN		
1.	Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan	50 hari hingga 92 hari	4 Permohonan			100	-
			<b>Bil</b>	<b>Tarikh Permohonan</b>	<b>Tarikh Kelulusan</b>		
			1.	18.4.2023	10.5.2023		
			2.	28.4.2023	10.5.2023		
			3.	11.5.2023	29.5.2023		
4.	12.5.2023	29.5.2023					
2.	Kebenaran Merancang : 1)Pembangunan Skala Kecil	42 hari hingga 98 hari (skala kecil)	5 Permohonan			100	-
			<b>Bil</b>	<b>Tarikh Permohonan</b>	<b>Tarikh Kelulusan</b>		
			1.	18.4.2023	10.5.2023		
			2.	28.4.2023	10.5.2023		
			3.	11.5.2023	29.5.2023		
			4.	12.5.2023	29.5.2023		
5.	18.5.2023	29.5.2023					

**LAMPIRAN A**

	<p>Kebenaran Merancang 2)Pembangunan Skala Sederhana</p>	<p>57 hari hingga 99 hari (skala sederhana)</p>	<p>2 Permohonan</p>		<p>100</p>	<p>-</p>									
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Tarikh Permohonan</th> <th>Tarikh Kelulusan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>20.4.2023</td> <td>10.5.2023</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>5.5.2023</td> <td>29.5.2023</td> </tr> </tbody> </table>	Bil			Tarikh Permohonan	Tarikh Kelulusan	1.	20.4.2023	10.5.2023	2.	5.5.2023	29.5.2023	
Bil	Tarikh Permohonan	Tarikh Kelulusan													
1.	20.4.2023	10.5.2023													
2.	5.5.2023	29.5.2023													
3.	<p>Kekerapan Mesyuarat OSC</p>	<p>2 kali sebulan</p>	<p>2 Kali</p>		<p>100</p>	<p>-</p>									
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Tarikh Mesyuarat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9/2023</td> <td>10.5.2023</td> </tr> <tr> <td>10/2023</td> <td>29.5.2023</td> </tr> </tbody> </table>	Bil			Tarikh Mesyuarat	9/2023	10.5.2023	10/2023	29.5.2023				
Bil	Tarikh Mesyuarat														
9/2023	10.5.2023														
10/2023	29.5.2023														

4. SEWAAN ASET

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH ( KPI PIAGAM )	PENCAPAIAN				PERATUSAN PENCAPAIAN (%)	ULASAN
1.	Permohonan Sewaan Dewan	3 Hari	7 Permohonan				100	-
			<b>Bil.</b>	<b>Tarikh Penggunaan</b>	<b>Tarikh Permohonan</b>	<b>Tarikh Kelulusan</b>		
			1.	6.5.2023	31.10.2022	3.11.2022		
			2.	27.5.2023	24.11.2022	28.11.2022		
			3.	27.5.2023	1.12.2022	5.12.2022		
			4.	20.5.2023	19.12.2022	22.12.2022		
			5.	14.5.2023	31.1.2023	3.2.2023		
			6.	20.5.2023	7.2.2023	10.2.2023		
			7.	20.5.2023	27.4.2023	3.5.2023		
2.	Permohonan Sewaan Padang	3 Hari	3 Permohonan				100	-
			<b>Bil.</b>	<b>Tarikh Penggunaan</b>	<b>Tarikh Permohonan</b>	<b>Tarikh Kelulusan</b>		
			1.	12.5.2023	11.5.2023	11.5.2023		
			2.	24.5.2023	22.5.2023	23.5.2023		
			3.	28.5.2023	24.5.2023	26.5.2023		

5. LESEN

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH ( KPI PIAGAM )	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN (%)	ULASAN
1	Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Tidak Berisiko	1 Hari	18 permohonan telah diterima dan telah diproses dalam tempoh 1 hari	100	-
2	Permohonan Pengeluaran Lesen Papan Iklan komersil (Billboard Sedia Ada)	1 Hari	-	-	-
3	Permohonan Pengeluaran Lesen Premis Yang Berisiko	20 Hari	-	-	-
4	Permohonan Pengeluaran Lesen Iklan Perniagaan	1 Hari	18 permohonan telah diterima dan telah diproses dalam tempoh 1 hari	100	-
5	Permohonan Pengeluaran Lesen Anjing	1 Hari	1 permohonan lesen anjing diterima dan telah diproses	100	-



6. KHIDMAT PELANGGAN

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH (KPI PIAGAM )	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN (%)	ULASAN
1	Maklumbalas Terimaan Aduan Kepada Pengadu Melalui Sistem SISPA	1 hari	31	100	-
2.	Mengambil Tindakan Terhadap Aduan Yang Diterima Dan Melaporkan Penyelesaian Kepada Pengadu Melalui Sistem SISPA	14 hari	16	100	-
3.	Menyelesaikan Urusan Bayaran Di Kaunter	15 minit waktu biasa	Jumlah Kutipan : 631 Kutipan < 15 minit : 630 Kutipan > 15 minit : 1	99	Masalah Teknikal
		30 minit waktu puncak	-	-	-

Disemak oleh :

.....  
**(MUHD SAIFULBAHARI BIN HASSAN)**  
 Pegawai Tadbir,  
 Majlis Daerah Tanjong Malim.

Disahkan oleh :

.....  
**(ROSLAN BIN KAMARUZAMAN)**  
 Setiausaha,  
 Majlis Daerah Tanjong Malim.